

Samodzielne stanowisko ds. informatyzacji i statystyki

Do zakresu podstawowych zadań Samodzielnego stanowiska ds. informatyzacji i statystyki należy:

1. zarządzanie rozwojem systemów informatycznych wykorzystywanych w PUP,
2. administrowanie siecią komputerową i urządzeniami wchodzącymi w jej skład,
3. administrowanie bazami danych,
4. zarządzanie oprogramowaniem i ochrona dokumentacji licencyjnej,
5. nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem i wykorzystaniem sprzętu komputerowego,
6. zabezpieczenie przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym w ramach pełnienia funkcji Administratora Systemu Informatycznego,
7. administrowanie Biuletynem Informacji Publicznej oraz Promocyjnym Serwisem Internetowym PUP,
8. administrowanie elektronicznymi systemami obsługi klientów urzędu,
9. sporządzanie sprawozdań o rynku pracy,
10. opracowywanie analiz lokalnego rynku pracy.