

PROTOKÓŁ

Protokół z posiedzenia Komisji w sprawie rozpatrywania wniosków dotyczących refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy powołanej Zarządzeniem Nr 22 z 07.03.2024r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Giżycku ze środków Funduszu Pracy.

Skład Komisji:

Przewodnicząca: Dyrektor – Małgorzata Żukowska,

Członek Komisji: Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej – Jolanta Romanowska,

Członek Komisji: Zastępca Kierownika Centrum Aktywizacji Zawodowej – Kamila Borek.

1. W trakcie naboru wpłynął 1 wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia na 1 stanowisko pracy.
2. Ocena merytoryczna wniosku nastąpiła w oparciu o niżej wymienione elementy i punktację.

KRYTERIUM	PUNKTACJA	OCENA
1. Ocena zasadności tworzenia stanowiska pracy	0-5 pkt - potencjalni kandydaci spełniający kryteria kwalifikacyjne zawarte we wniosku w powiązaniu z ewidencją urzędu; 0-10 pkt - zasadność tworzenia stanowiska pracy ze wsparciem środków publicznych na lokalnym rynku pracy;	
2. Rodzaj tworzonego stanowiska pracy	3 pkt - stanowisko produkcyjne; 2 pkt - stanowisko usługowe (z wyłączeniem handlu); 1 pkt - stanowisko administracyjno-biurowe; 0 pkt - stanowisko w branży handlowej;	
3. Okres prowadzenia działalności gospodarczej	3 pkt - powyżej 5 lat; 2 pkt - od 1 do 5 lat; 1 pkt - od 6 miesięcy do roku;	
4. Ocena wniosku w kontekście prowadzenia przez Wnioskodawcę działalności gospodarczej	Maksymalnie 25 pkt - całościowa ocena: 0-10 pkt - celowość tworzenia stanowiska pracy; 0-10 pkt - zgodność planowanych zakupów w ramach refundacji związanej z tworzoną stanowiskiem pracy; 0-5 pkt - racjonalność przewidywanych wydatków związanych z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy;	
5. Stan zatrudnienia w firmie (Urząd będzie premiował Wnioskodawców,	3 pkt - zwiększenie zatrudnienia w okresie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku; 0 pkt - pozostali Wnioskodawcy, którzy nie zwiększyli zatrudnienia;	

którzy zwiększyli zatrudnienie w okresie 6 m-cy przed dniem złożenia wniosku)		
SUMA:	49 pkt (ostateczną liczbą punktów będzie średnia ocen poszczególnych członków komisji)	
Minimalna liczba punktów jaką należy uzyskać, aby wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję	35 pkt	

3. Wnioski o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy zostały rozpatrzone:

- a) pozytywnie, gdy uzyskały 35 punktów i powyżej,
- b) negatywnie, gdy uzyskały poniżej 35 punktów.

4. Wynik oceny wniosku stanowi średnią arytmetyczną ocen przyznanych przez członków Komisji zebranych w zbiorczej karcie oceny wniosku.

5. Zestawienie rozpatrzonych wniosków:

L. p.	Nazwa Wnioskodawcy	Liczba wnioskowanych stanowisk	Stanowisko/ zawód	Średnia liczba punktów	Liczba stanowisk przewidzianych do realizacji
1.	Flotylla Sokólska Sp. z o.o. ul. Aleja Jana Pawła II 43A/37B, 01-001 Warszawa	1	Organizator imprez rozrywkowych (organizator eventów)	9,33	0

Podpisy Członków Komisji:

Przewodnicząca: Dyrektor – Małgorzata Żukowska,

Członek Komisji: Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej – Jolanta Romanowska,

Członek Komisji: Zastępca Kierownika Centrum Aktywizacji Zawodowej – Kamila Borek.

Protokół sporządzony 14.04.2025r. przez Dorotę Studniak – Specjalistę ds. programów.

Zatwierdził: Dyrektor – Małgorzata Żukowska.