**Załącznik Nr 18 do Zarządzenia Nr 16 z 12.06.2025r.**

………………………………………………….  …………………………

/Nazwa lub imię i nazwisko/ /Miejscowość, data/

…………………………………………………..

/Adres Wnioskodawcy/

**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Giżycku**

# WNIOSEK

**o udzielenie pomocyde minimis w formie: odroczenia terminu spłaty / rozłożenia na raty / umorzenia***\** **należności**

Na zasadach określonych w art. 247 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 marca 2025r.   
o rynku pracy i służbach zatrudnienia, proszę o:

1. Odroczenie terminu spłaty należności w kwocie …………………………. na okres   
   od …………………. do ……………………….\*/,
2. Rozłożenie na raty należności w kwocie ……………………… na ………… rat miesięcznych po …………………………. w terminie do ……………… każdego miesiąca\*/,
3. Umorzenia należności w kwocie ……………………….. \*/.

**OZNACZENIE WNIOSKODAWCY :**

1. Nazwa lub imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej, adres siedziby albo adres miejsca zamieszkania, telefon, fax, e – mail

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Numer PESEL (*w przypadku osoby fizycznej*)……………..........................................
2. Numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON (*jeżeli został nadany*): ………………………………………………
3. Numer identyfikacji podatkowej NIP:………………………………………………………
4. Symbol podklasy rodzaju prowadzonej działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Podatkową PKD*\*\**:*……………………………………………………………*
5. Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności:………………………………….
6. Dane osoby upoważnionej do kontaktu (imię i nazwisko, stanowisko, tel.):

…………………………………………………………………………………………………

1. Opis sytuacji powodującej zasadność udzielenia pomocy de minimis w formie odroczenia terminu płatności /rozłożenia na raty /umorzenia\*/ należności:

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

***\* Niepotrzebne skreślić***

**\*\**Należy wpisać klasę działalności w związku z którą Wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis***

***Oświadczam, że informacje podane we wniosku oraz załącznikach są prawdziwe.***

***Zostałem/am poinformowany/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.***

………………………………………………………….

/Data, podpis i pieczątka imienna Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania/

***Załączniki:***

1. *Dokumenty poświadczające formę prawną Wnioskodawcy:*
   1. *w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą; wpis do ewidencji działalności gospodarczej, akt założycielski, statut, umowa spółki, aktualny odpisz KRS, umowa lub porozumienie o współpracy w zakresie istniejących powiązań z innymi przedsiębiorstwami, jeżeli występują, inne,*
   2. *w przypadku niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół; zgłoszenie do ewidencji szkół   
      i placówek niepublicznych prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego.*
2. *Oświadczenie Wnioskodawcy - (zał. 1 do wniosku).*
3. *Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, o którym mowa   
   w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis - (zał. 2 do wniosku).*
4. *Formularz informacji przedstawianych przez Wnioskodawcę, o którym mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się   
   o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie* *– (zał. 3) - jeśli dotyczy.*
5. *Oświadczenie o stanie majątkowym – (zał. Nr 4 do wniosku)*
6. *Kserokopie:*

*-sprawozdań finansowych za okres ostatnich 3 lat obrotowych (w przypadku kiedy Przedsiębiorca jest obowiązany do ich sporządzania),*

*-zeznania o wysokości dochodu (powstałych strat) w roku podatkowym - PIT, za okres ostatnich 3 lat obrotowych (w przypadku kiedy Przedsiębiorca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą).*

***Uwaga:***

***Załączniki wymienione we wniosku są niezbędne do jego rozpatrzenia.***

***Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność   
z oryginałem.***

***Kompletny wniosek należy złożyć w Powiatowym Urzędzie Pracy w Giżycku,   
ul. Gdańska 11, 11-500 Giżycko.***

Formularz wniosku jest dostępny na stronie internetowej:   
<https://gizycko.praca.gov.pl/>

***Informacja PUP:***

Zgodnie z art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia Starosta może umorzyć należności w całości lub w części po zasięgnięciu opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy w Giżycku.

Zgodnie z art. 247 ust. 3 ww. ustawy odroczenie terminu spłaty/ rozłożenie na raty / umorzenie należności stosuje się, jeżeli wystąpiła jedna z przesłanek:

1. w postepowaniu egzekucyjnym lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że podmiot obowiązany do zwrotu należności, nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności,
2. dochodzenie należności mogłoby pozbawić osobę obowiązana do ich zwrotu lub osobę pozostającą na jej utrzymaniu niezbędnych środków utrzymania,
3. osoba obowiązana do zwrotu należności zmarła, nie pozostawiając majątku, z którego można dochodzić należności,
4. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że dalsza egzekucja będzie bezskuteczna   
   z powodu braku majątku lub źródła dochodu obowiązanego, z których jest możliwe wyegzekwowanie środków pieniężnych przewyższających koszty egzekucyjne,
5. osoba prawna wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można dochodzić należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
6. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
7. zachodzi interes publiczny.

Zgodnie z art. 247 ust. 5 ww. ustawy odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty, umorzenie w całości lub w części należności stanowi dla przedsiębiorcy lub pracodawcy pomoc   
de minimis i jest przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

*Podstawowe przepisy regulujące udzielanie pomocy de minimis w formie odroczenia terminu spłaty / rozłożenia na raty / umorzenia należności:*

1. *Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,*
2. *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,*
3. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r.r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023.),
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy   
   de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str.9 ze zm.),
5. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r.w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy   
   de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r.,   
   str. 45 ze zm.).

Załącznik nr 1

………………………………………………….

/Nazwa lub imię i nazwisko, adres Wnioskodawcy/

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

1. **Oświadczam, że** w okresie 3 minionych lat (3x365 dnj)\*:

* nie uzyskałem pomocy de minimis;
* nie uzyskałem pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
* uzyskałem pomoc de minimis w wysokości …………………….. zł, co stanowi ………………. euro;
* uzyskałem pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w wysokości ……………. zł, co stanowi ……………… euro.

1. **Spełniam / nie spełniam\***warunki (ów)Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).
2. **Spełniam / nie spełniam***\** warunki (ów) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013   
   z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352   
   z 24.12.2013r., str.9 ze zm.).
3. **Spełniam / nie spełniam\*** warunki (ów) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014   
   z dnia 27 czerwca 2014r.w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r., str. 45 ze zm.).
4. **Otrzymałem / nie otrzymałem\*** decyzję (i) Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym, uznającej pomoc za niezgodną z prawem   
   i ze wspólnym rynkiem.
5. **Zobowiązuję się do złożenia stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis najpóźniej w dniu wydania decyzji, jeżeli   
   w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia wydania decyzji przez powiatowy Urząd Pracy w Giżycku otrzymam pomoc publiczna lub pomoc de minimis.**
6. **Oświadczam**, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych klienta dostępna jest   
   w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej urzędu <https://gizycko.praca.gov.pl/urzad/ochrona-danych-osobowych>.
7. **Oświadczam**, że nie posiadam powiązań z Federacją Rosyjską/Republiką Białorusi.
8. **Zobowiązuję się** poinformować niezwłocznie urząd o każdej zmianie w zakresie informacji zawartych we wniosku o udzielenie pomocy de minimis w formie odroczenia terminu spłaty/rozłożenia na raty/umorzenia należności.

**\* niepotrzebne skreślić**

**Oświadczam, że dane zawarte w oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

**Zostałem/am poinformowany/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.**

……………….............................................................................................

/Data, podpis i pieczątka imienna Wnioskodawcy lub   
 osoby upoważnionej do jego reprezentowania/

**Załącznik nr 3**

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów

z dnia 11 czerwca 2010r.

**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ**

1) Imię i nazwisko albo firma Wnioskodawcy ………………………………………………………………………………….……………………..  
2) Miejsca zamieszkania i adres, albo siedziba i adres Wnioskodawcy……………………….

…………………………………………………………………………………………………………

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc**\*** :

* działalność w rolnictwie
* działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc   
de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dzień udzielenia pomocy1)** | **Podstawa prawna2)** | **Wartość pomocy3)** | **Forma pomocy4)** | **Przeznaczenie pomocy5)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji   
   lub umowy.
2. Podstawa prawna – podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę   
   do udzielenia pomocy.
3. Wartość otrzymanej pomocy – podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy – wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty   
   do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
5. Przeznaczenie otrzymanej pomocy – wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub rybołówstwie,   
   czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

................................................... ....................................................

/Imię i nazwisko/ /Data i podpis/

**\* niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 4**

**OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM**

Ja, ............................................................................................................................................

/imię i nazwisko/

Oświadczam, że na stan majątkowy mój/mojej rodziny\*) (rodzina, to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

składają się (należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek odrębny):

**I. Nieruchomości:**

– lokal mieszkalny - wielkość (w m2), charakter własności

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

– dom (wielkość (w m2))

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

– place, działki (powierzchnia (w m2))

..................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

– gospodarstwo rolne (rodzaj, liczba hektarów, w tym przeliczeniowych)

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

**II. Ruchomości:**

– samochody (typ, marka, rocznik, wartość szacunkowa)

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

– maszyny (rodzaj, wartość szacunkowa)

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

– inne (rodzaj, wartość szacunkowa)

...............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

**III. Posiadane zasoby:**

– pieniężne (oszczędności, papiery wartościowe itp. - wartość nominalna)

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

– przedmioty wartościowe (rodzaj, wartość szacunkowa)

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

**IV. Miesięczne dochody osoby/ członków rodziny wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe \*)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Pokrewieństwo*** | ***Źródła***  ***dochodów***  ***( praca , renta,***  ***emerytura,***  ***zasiłek )*** | ***Kwota***  ***uzyskiwanego***  ***dochodu brutto***  ***miesięcznie w zł*** |
| ***1.*** | wnioskodawca |  |  |
| ***2.*** |  |  |  |
| ***3.*** |  |  |  |
| ***4.*** |  |  |  |

Do dochodów zaliczane są świadczenia wypłacane przez ośrodki pomocy społecznej (MOPS, GOPS, M-GOPS)

**V. Stałe miesięczne wydatki osoby/rodziny\*)**

− czynsz w wys. ……………………zł

− energia elektryczna w wys. ……………………… zł

− gaz w wys. ……………………… zł

− alimenty w wys. ……………………… zł

− opłaty za szkołę/internat w wys. ……………………… zł

− opłaty za przedszkole w wys. ……………………… zł

− wydatki na leki i leczenie w wys. ……………………… zł

− inne (podać jakie) …………………………………………….w wys. …………………… zł

**Razem wydatki:** ………………………………………………………………………………

**VI. Zadłużenie osoby/rodziny\*)**

− z tytułu czynszu za mieszkanie w wys. ……………………………

− w banku z tyt. niespłaconego kredytu w wys. ……………………..zł.

− w Urzędzie Skarbowym w wys.…………………….. zł.

− w ZUS w wys. ……………………. zł

− w KRUS w wys. ……………………zł.

− inne (podać jakie) ……………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

w wys. ……………………… zł.

**Razem zadłużenie:** ……………………………………………………………………………….

**VIII. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym:**

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

**Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.**

**Powiatowy Urząd Pracy zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych   
w oświadczeniu informacji.**

**\* niepotrzebne skreślić.**

...........................................................

/Czytelny podpis/